

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA  
Pl. Solny 14  
50-062 Wrocław

Wrocław, 4.04.2022 r.

## Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych dla nauczycieli

zakwalifikowanych do udziału w projekcie  
„Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych”  
(nr umowy: RPDS.10.04.01-02-0026/18),

realizowanego w ramach Osi priorytetowej 10 Edukacja, Działanie 10.4 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 10.4.1 Dostosowanie systemów kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy - konkursy horyzontalne w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny). Okres realizacji projektu 1 września 2019 r. – 31 maja 2022 r.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA  
Pl. Solny 14  
50-062 Wrocław  
tel. +48 71 78 35 310  
fax +48 71 78 35 311  
e-mail: [araw@araw.pl](mailto:araw@araw.pl)  
NIP 897 171 03 46

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 2021 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą PZP”, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych netto.

### III. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA CPV

CPV – 80500000-9 – Usługi szkoleniowe

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych dla nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w projekcie „Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych”**.

## Zakres prac i obowiązków Wykonawcy w ramach usługi:

Zamawiający dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w zakresie jednej lub kilku części lub całości zamówienia.

### **CZĘŚĆ 1: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku BARBERING**

W ramach usługi oferent zorganizuje i przeprowadzi kurs lub szkolenie branżowe dla 4 nauczycieli na kierunku Barbering.

### **CZĘŚĆ 2: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku CUKIERNICTWO**

W ramach usługi oferent zorganizuje i przeprowadzi kurs lub szkolenie branżowe dla 2 nauczycieli na kierunku Cukiernictwo.

### **CZĘŚĆ 3: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku STEROWANIE PROCESAMI PRZEMYSŁOWYMI – CZUJNIKI PRZEMYSŁOWE**

W ramach usługi oferent zorganizuje i przeprowadzi kurs lub szkolenie branżowe dla 1 nauczyciela na kierunku Sterowanie procesami przemysłowymi.

### **CZĘŚĆ 4: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku OBSŁUGA PROGRAMÓW HANDLOWO-MAGAZYNOWYCH**

W ramach usługi oferent zorganizuje i przeprowadzi kurs lub szkolenie branżowe dla 5 nauczycieli na kierunku Obsługa programów handlowo-magazynowych.

### **CZĘŚĆ 5: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku PODSTAWY PROJEKTOWANIA**

W ramach usługi oferent zorganizuje i przeprowadzi kurs lub szkolenie branżowe dla 1 nauczyciela na kierunku Podstawy projektowania.

### **CZĘŚĆ 6: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku ROBOTYKA**

W ramach usługi oferent zorganizuje i przeprowadzi kurs lub szkolenie branżowe dla 1 nauczyciela na kierunku Robotyka.

1. Zakres zamówienia obejmuje kompleksową organizację i przeprowadzenie kursów/szkoleń.
2. Zajęcia szkoleniowe i kursy mogą prowadzić wyłącznie wykładowcy i instruktorzy posiadający stosowne uprawnienia do prowadzenia kursów lub szkoleń danego typu, o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
3. Program szkolenia lub kursu musi obejmować minimum 16 godzin (8h jeden dzień).
4. Zamawiający zakłada, że program kursów lub szkoleń – w ilości godzin i zakresie tematycznym zostanie dostosowany do standardowych form realizowanych przez Wykonawcę na rynku.
5. Minimalny zakres szkoleń lub kursów wraz z wymaganiami dotyczącymi ilości godzin został przedstawiony w Załączniku nr 6 – Szczegółowa charakterystyka kursów/szkoleń.
6. Uczestnik kursu lub szkolenia to osoba posiadająca wykształcenie wyższe – nauczyciel przedmiotów zawodowych lub instruktor praktycznej nauki zawodu zakwalifikowany do projektu.
7. Zajęcia mogą odbyć się w systemie weekendowym (piątek po godzinie 15.00, oraz/lub w soboty oraz/lub niedziele) lub w dni robocze.

8. **W związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną dopuszcza się możliwość prowadzenia zajęć drogą elektroniczną (tzn. metodą e-learningu).**
9. **Dopuszcza się możliwość realizacji zajęć stacjonarnych. W takim wypadku, zajęcia muszą się odbywać we Wrocławiu – w miejscu zaproponowanym przez Wykonawcę w zachowaniu pełnego reżimu sanitarnego i za zgodą uczestnika szkoleń.**
10. W przypadku realizacji zajęć w formie stacjonarnej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia sali/sal szkoleniowej/ych (zarówno do części teoretycznej jak i części praktycznej szkolenia – jeżeli dotyczy) spełniającej wymogi BHP i PPOŻ, przystosowanej dla niepełnosprawnych, utrzymanej w czystości, z dostępem do światła dziennego i oświetlenia sztucznego, z komfortową temperaturą powietrza, pomieszczenia powinny mieć dostęp do zaplecza sanitarnego.
11. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia niezbędnego sprzętu i wyposażenia umożliwiającego sprawne przeprowadzenie kursów lub szkolenia – również w formie online.
12. Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić wszystkie materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia zajęć – materiały w języku polskim. Materiały muszą w sposób wyczerpujący i kompletny omawiać wszystkie zagadnienia wchodzące w zakres poszczególnych obszarów programu szkoleń/kursów.
13. **W przypadku realizacji zajęć w formie on-line, Wykonawca przygotowuje materiały uwzględniające powyższe wymagania w formie on-line.**
14. Jeżeli przedmiot i rodzaj szkolenia/kursu tego dotyczy, szkolenie/kurs, będzie przygotowywało do zewnętrznego egzaminu certyfikacyjnego, zgodnie z przedstawionymi wymaganiami.
15. Jeżeli przedmiot i rodzaj szkolenia/kursu tego dotyczy, szkolenie/kurs zostanie zakończone zewnętrznym egzaminem certyfikacyjnym potwierdzającym nabycie kompetencji i/lub kwalifikacji zawodowych.
16. Wykonawca w ramach wynagrodzenia będzie zobowiązany zorganizować i przeprowadzić egzamin certyfikacyjny – jeżeli rodzaj szkolenia/kursu tego dotyczy dla wszystkich uczestników zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami i procedurami, określonymi przez wskazany w ofercie standard szkolenia/walidacji i certyfikacji. Przez jeden egzamin rozumiane są egzaminy: teoretyczny i praktyczny – jeżeli dotyczy, zgodnie z obowiązującymi zasadami i procedurami, określonymi przez wskazany w ofercie standard szkolenia walidacji i certyfikacji.
17. Jeżeli przedmiot i rodzaj szkolenia/kursu tego dotyczy, Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi jedno podejście do zewnętrznego egzaminu certyfikacyjnego oraz wyda certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji i/lub kwalifikacji zawodowych wszystkim osobom, które pomyślnie zdały egzamin.
18. Wykonawca oznaczy wszystkie materiały szkoleniowe i dokumenty zgodnie z zasadami określonymi w następujących dokumentach: Wytyczne w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014- 2020, Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.
19. Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikacji obecności uczestnika na szkoleniu lub kursie oraz informowania Zamawiającego w przypadku wystąpienia więcej niż dopuszczalna ilość nieobecności uczestnika na zajęciach (max. 20%), rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu, kursie lub wszelkich problemach zgłaszanych przez uczestnika podczas szkolenia lub kursu.
20. Wykonawca dla uczestnika projektu, który ukończy szkolenie lub kurs wyda dyplom/certyfikat/zaświadczenie ukończenia szkolenia z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
21. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia dokumentacji szkolenia/kursu (m.in. harmonogramu i dziennika szkolenia/kursu, oświadczeń uczestników dot. otrzymanych materiałów szkoleniowych,



- ankiet ewaluacyjnych, listy obecności, rejestru wydanych dyplomów/certyfikatów/zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu i uzyskanie uprawnień, inne dokumenty – jeżeli są niezbędne do właściwego potwierdzenia udzielonego wsparcia).
22. Po zakończeniu szkoleń/kursów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty: listy obecności, potwierdzenie odbioru i kserokopię wystawionego dyplomu/certyfikatu/ zaświadczenia ukończenia szkolenia jak również dokumenty wykazane w punkcie 21.
  23. **W przypadku prowadzenia zajęć w formie on-line, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu również potwierdzenia realizacji zajęć w takiej formie tj. zrzuty ekranów, krótkie nagrania przeprowadzanych zajęć.**
  24. Szkolenia muszą spełniać standardy zgodne z Wytocznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 i Standardami realizacji form wsparcia w ramach Działania 10.4 RPO WD 2014-2020. Dokumenty stanowią załącznik do zapytania ofertowego.
  25. W związku z realizacją zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy:
    - a) Przeprowadzić szkolenie lub kurs zgodnie z wymogami programowymi i organizacyjnymi niniejszego zapytania oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  26. Wykładowcy prowadzący zajęcia są zobowiązani zwracać się do uczestników studiów jednakowo, bez względu na płeć oraz z zachowaniem zasady równości płci i szans obowiązującej przy realizacji projektów współfinansowanych w Europejskiego Funduszu Społecznego.
  27. Usługa realizowana będzie zgodnie z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia.
  28. Szczegółowy program i zakres kursów i szkoleń zostanie uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego najpóźniej na 3 dni kalendarzowe przed rozpoczęciem realizacji pierwszego szkolenia/kursu. Po jego zaakceptowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie na dzień przed rozpoczęciem szkoleń/kursów, dostarczyć Zamawiającemu, ostateczny szczegółowy program i harmonogram szkoleń.
  29. Wykonawca zapewnienia wysokiej jakości szkolenia lub kursy.
  30. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli i monitoringu realizowanego szkolenia lub kursu w miejscu jego realizacji.
  31. Wykonawca będzie zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją szkolenia lub kursu w ramach projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo i ochrony danych osobowych uczestników szkolenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”).

**Celem projektu** jest zwiększenie szans na zatrudnienie wśród uczniów wrocławskich szkół kształcenia i szkolenia zawodowego (WSZ), w szczególności poprzez poprawę efektywności kształcenia zawodowego. Cel główny projektu zostanie osiągnięty dzięki realizacji następujących zadań w latach 2019-2021:

- zapewnienie 360 uczniom z 8 WSZ (LZN, SOSW, ZS18, ZSEO, ZS6, ZSTIE, ZSZ5, T13) możliwości odbycia stażów lub praktyk zawodowych u pracodawców, zwiększających umiejętności zawodowe oraz wyposażających uczestników w wiedzę specjalistyczną poszukiwaną na rynku pracy. Staże będą odbywały się u pracodawców współpracujących z Agencją Rozwoju

Aglomeracji Wrocławskiej SA, w kluczowych dla Dolnego Śląska branżach: informatycznej, teleinformatycznej, mechanicznej, elektronicznej, ekonomicznej, usługowej (fryzjer barber, fryzjerstwo ekologiczne), gastronomicznej, reklamie, budowlanej, transportowo-spedycyjno-logistycznej;

- zapewnienie wsparcia w postaci specjalnych stypendiów dla uzdolnionej młodzieży, które przewidziane jest dla 133 uczniów z 8 WSZ (LZN, ZS18, ZSEO, ZS6, ZSTiE, ZSZ5, ZSB, T13), część stypendystów będzie również brała udział w stażach i praktykach zawodowych) wraz z zapewnieniem indywidualnych szkoleń dla uzdolnionych uczniów m.in. z rozwoju kluczowych kompetencji, przedsiębiorczości;
- zwiększenie kwalifikacji zawodowych nauczycieli 8 WSZ (LZN, ZS18, SOSW, ZSEO, ZS6, ZSTE, ZSZ5, T13), poprzez skierowanie nauczycieli na studia podyplomowe oraz skierowanie nauczycieli do udziału w kursach i szkoleniach dostosowanych do indywidualnych potrzeb zawodowych;

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA ICH SPEŁNIANIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia.
- Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi posiadać potencjał techniczny zapewniający zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia.
- Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
- Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa.
- Wykonawca musi posiadać doświadczenie w organizacji kursów lub szkoleń z zakresu kierunków, na które składa ofertę (zrealizował co najmniej 2 edycje kursów lub szkoleń z kierunku, na który składa ofertę) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie.
- Posiada akredytację do prowadzenia szkoleń w standardzie zgodnym ze standardem wskazanym w ofercie w odniesieniu do tematyki szkoleń/kursów w części, na którą składa ofertę – jeżeli dotyczy.
- Posiada akredytację do prowadzenia egzaminów certyfikacyjnych w standardzie zgodnym ze standardem wskazanym w ofercie w odniesieniu do tematyki szkoleń/kursów w części, na którą składają ofertę – jeżeli dotyczy.
- Oświadczy, że między Oferentem a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe.

Jeżeli Wykonawca/Oferent nie spełni choćby jednego z powyższych warunków zostanie wykluczony a jego oferta odrzucona.

### 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca/Oferent wraz z ofertą składa Zamawiającemu:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia ujęty został w formularzu ofertowym stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
- b) **Wykaz usług wykonanych – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**, w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy) to w tym okresie: przedmiotu, dat

wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane. Należy również załączyć dowody określające, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane (np. protokoły odbioru, faktury). Jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - **oświadczenie wykonawcy\***.

Wzór wykazu usług stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

**\*Oświadczenie wykonawcy** – jest to odrębny dokument/pismo składany/e przez Wykonawcę w przypadku braku możliwości otrzymania referencji bądź innego dokumentu *np. faktury, protokołu odbioru* sporządzonego przez podmiot na rzecz, którego usługi zostały wykonane. Wykonawca składając oświadczenie Zamawiającemu musi podać uzasadnienie, z którego wynikać będzie, iż z przyczyn obiektywnych i niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentu np. referencji od podmiotu na rzecz, którego świadczył usługę oraz potwierdzić, iż wykonane usługi zostały wykonane należyście.

Zamawiający zastrzega możliwość zweryfikowania informacji podanych przez Wykonawcę w złożonym oświadczeniu jak również w złożonych referencjach bądź innych dokumentach sporządzonych przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane.

- 2) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wymagane dokumenty, wykaz usług i oświadczenia. Z treści załączonych dokumentów, wykazu usług i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wymagane warunki udziału w postępowaniu.

## VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU OFERTY

- Kurs lub szkolenie zostanie zorganizowane w terminie do dnia 24 maja 2022 r.

## VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

L.p.	Kryterium	Waga	Punkty
1	Cena	80 %	80 pkt
2	Doświadczenie osoby kierowanej do realizacji zadania	20%	20 pkt

Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

### 1. Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone w następujący sposób:

$$CC = C \text{ min brutto} / C \text{ bad. of. brutto} \times P_{\text{cmax}} = \text{liczba punktów}$$

CC- punkty przyznane badanej ofercie za kryterium Cena

C min – najtańsza oferta spośród ocenianych ofert

C bad of. – cena badanej oferty

Pcmax- maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium cena

**Wykonawca za kryterium CENA może uzyskać maksymalnie 80 punktów.**

## **2. Punkty za kryterium „Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zadania” – maksymalnie 20 punktów**

Jeżeli osoba skierowana do realizacji zadania przeprowadziła:

- 2 szkolenia, Wykonawca otrzyma 0 pkt
- 3-4 szkolenia, Wykonawca otrzyma 10 pkt
- 5 szkoleń i więcej, Wykonawca otrzyma 20 pkt.

**Wykonawca za kryterium Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zadania może uzyskać maksymalnie 20 punktów.**

Ocena końcowa oferty stanowić będzie sumę z ocen przyznanych w kryteriach poza cenowych oraz punktów uzyskanych w kryterium cena. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

**Punkty ogółem = Punkty za kryterium „Cena” + Punkty za kryterium Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zadania**

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oferta musi być złożona w formie oryginału, czytelnie podpisana przez Wykonawcę. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną skan opatrzony podpisami.
4. Wykonawca/Oferent podaje dla oferowanej usługi (każdej części z osobna), uwzględniając jej pełen zakres i wynikające z tytułu jej wykonania koszty – jako cenę brutto. Kwotę należy wpisać w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka wybranych przez siebie części lub złożyć ofertę na wszystkie części. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami. Zamawiający nie przewiduje podziału wewnątrz części.
6. Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
7. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
8. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac/usług określonych w zapytaniu ofertowym oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
9. Cena ofertowa jest niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
10. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
11. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

## **IX. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

### **1. Termin oraz miejsce składania ofert:**

- 1) Oferty przygotowane wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami do niniejszego zapytania, można złożyć osobiście/pocztą/kurierem (w zamkniętej kopercie) w siedzibie Zamawiającego na adres Zamawiającego wskazany poniżej:



**Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA**

**Pl. Solny 14, 50-062 Wrocław**

**Piętro II, Sekretariat**

lub przesłać na adres: [mateusz.kedron@araw.pl](mailto:mateusz.kedron@araw.pl) lub za pośrednictwem\_\_serwisu:  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

- 2) Ofertę należy złożyć **do dnia 12 kwietnia 2022 r. do godz.09.00**
  - 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 4) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.
  - 5) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 2. Termin oraz miejsce otwarcia ofert:**
- 1) Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego **w dniu 12 kwietnia 2022 r. o godz. 09:30 w pok. nr 9.**
  - 2) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 3) Otwarcie ofert jest jawne.
  - 4) Otwarcie ofert odbędzie się z zachowaniem reżimu sanitarno- epidemiologicznego.

**X. INFORMACJE O WYKLUCZENIU**

1. W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału Oferenci/Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – zostają oni wykluczeni z postępowania a ich oferty uznaje się za odrzucone. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe z Zamawiającym - rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**W celu potwierdzenie powyższego, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania oświadczenia zawartego w Załączniku nr 3.**

Wykluczeniu podlegają również Oferenci/Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego a ich oferty uznaje się za odrzucone.

**XI. ZMIANY UMOWY**

1. Zmiany i uzupełnienia w umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:
  - a) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;



- b) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
- c) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- d) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
- e) zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy wynikającej z potrzeb Zamawiającego po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Instytucję Zarządzającą zmian we wniosku o dofinansowanie.

## **XII. INFORMACJE O WYKLUCZENIU:**

Z przedmiotowego postępowania wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego, jak również wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym, a ich oferty uznaje się za odrzucone.

## **XIII. WARUNKI NA JAKICH MOŻE ZOSTAĆ ZMIENIONA ZAWARTA UMOWA:**

1. Zmiany i uzupełnienia w umowie mogą być dokonane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:
  - 1) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;
  - 2) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - 3) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 4) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;
  - 5) zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy wynikającej z potrzeb Zamawiającego po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Instytucję Zarządzającą zmian we wniosku o dofinansowanie.

## **XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

## **XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **XVII. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

## **XVIII: ODRZUCENIE OFERTY:**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.

2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - 1) została złożona przez Wykonawcę po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert;
  - 2) nie została złożona przez Wykonawcę w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na jej złożenie;
  - 3) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
  - 4) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 5) jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń;
  - 6) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony.
3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. O dokonaniu odrzucenia oferty, dany wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem wraz z uzasadnieniem dokonania odrzucenia jego oferty.

#### **XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z poniższych powodów:

- 1) Nie złożono żadnej oferty.
- 2) Wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu.
- 3) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.
- 4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

#### **XXI: OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:**

1. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w niniejszym postępowaniu oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród złożonych ofert zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz w oparciu o kryterium oceny ofert zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności jak również na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej będzie zawierała informacje o:
  - 1) wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z uzasadnieniem;
  - 2) liczbie ofert, które wpłynęły w przedmiotowym postępowaniu;
  - 3) Wykonawcach (nazwa oraz adres) biorących udział w przedmiotowym postępowaniu;
  - 4) cenach ofertowych w złotych brutto;
  - 5) punktacji przyznanej ofertom w kryterium oceny ofert.

## XXII: POZOSTAŁE POSTANOWIENIA:

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny.
3. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Agencję Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
4. Zamawiający po dokonaniu oceny otrzymanych ofert, dokona oceny najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie <https://bazakunkurencyjnosci.gov.pl> i <http://araw.pl>.
6. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana na stronie <https://bazakunkurencyjnosci.gov.pl> i <http://araw.pl>

### Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Mateusz Kędroń, Agencja Rozwoju Aglomeracji Wrocławskiej SA  
e-mail: [mateusz.kedron@araw.pl](mailto:mateusz.kedron@araw.pl), telefon: 728 388 605,

### Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami

Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia oferenta

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym.

Załącznik nr 4 – CV osób wskazanych przez Wykonawcę do przeprowadzenia kursów lub szkoleń

Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 6 – Szczegółowa charakterystyka kursów/szkoleń

Agencja Rozwoju  
Aglomeracji Wrocławskiej S.A.  
pl. Sołny 14  
50-002 Wrocław  
tel. 071 783 53 10, fax 071 783 53 11  
NIP 6371710385, REG. 020204230

PROKURENT  
  
Tomasz Studenny



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....  
Dane Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa i adres Oferenta:

.....  
.....  
.....  
.....

NIP: .....

REGON: .....

e-mail:.....

tel.....

fax.....

Odpowiadając na ZAPYTANIE OFERTOWE Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych dla nauczycieli zakwalifikowanych do udziału w projekcie „Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych” (nr umowy: RPDS.10.04.01-02-0026/18)

proponuję wynagrodzenie za wykonanie usługi:

**KRYTERIUM CENA**

**Część I: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku BARBERING**

dla 4 nauczycieli .....zł  
(słownie ..... złotych brutto,  
w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł  
(słownie: .....złotych),  
kwota netto .....zł  
(słownie: .....złotych)

**Część II: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku CUKIERNICTWO**

dla 2 nauczycieli .....zł  
(słownie ..... złotych brutto,  
w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł  
(słownie: .....złotych),  
kwota netto .....zł  
(słownie: .....złotych)

**Część III: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku STEROWANIE PROCESAMI PRZEMYSŁOWYMI – CZUJNIKI PRZEMYSŁOWE**

dla 1 nauczyciela .....zł  
(słownie ..... złotych brutto,  
w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł  
(słownie: .....złotych),  
kwota netto .....zł  
(słownie: .....złotych)

**Część IV: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku OBSŁUGA PROGRAMÓW HANDLOWO-MAGAZYNOWYCH**

dla 5 nauczycieli .....zł  
(słownie ..... złotych brutto,  
w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł  
(słownie: .....złotych),  
kwota netto .....zł  
(słownie: .....złotych)

**Część V: Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku PODSTAWY PROJEKTOWANIA**

dla 1 nauczyciela .....zł  
(słownie ..... złotych brutto,  
w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł  
(słownie: .....złotych),  
kwota netto .....zł  
(słownie: .....złotych)

**Część VI Organizacja i przeprowadzenie kursów lub szkoleń branżowych na kierunku ROBOTYKA**

dla 1 nauczyciela .....zł  
(słownie ..... złotych brutto,  
w tym kwota podatku VAT w wysokości ..... zł  
(słownie: .....złotych),  
kwota netto .....zł  
(słownie: .....złotych)

**1. Oświadczam, że:**

1. Oświadczam/y, że powyższa cena obejmuje całość kosztów wykonania zamówienia.
2. Oświadczam/y, że zapoznałam/em się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w zapytaniu ofertowym oraz akceptuję je i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w zapytaniu ofertowym i późniejszej Umowie.
4. Oświadczam/y, że spełniam warunki udziału w postępowaniu tj.:

- 1) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniające należyte wykonanie zamówienia;
- 2) Posiadam potencjał techniczny do wykonania zamówienia.
- 3) Dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli są wymagane przepisami prawa.
- 5) Posiadam doświadczenie w organizacji kursów lub szkoleń z zakresu kierunków, na które składam ofertę.
5. Oświadczam/y, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zapytania ofertowego.
6. Oświadczam/y, że Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.
7. Oświadczam/y, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i uznaje się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.
8. Oświadczam/y, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem
9. **Składając ofertę w zakresie CZĘŚCI .....**oferuję realizację szkolenia/kursu oraz procesu walidacji i certyfikacji nabytych kompetencji/kwalifikacji zawodowych w standardzie (podać nazwę):  
.....  
.....  
.....  
spełniającym wymagania określone przez Ministerstwo Rozwoju w odniesieniu do sposobów uzyskiwania i potwierdzania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w tzw. „liście sprawdzającej” czy dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. Uzyskiwania kwalifikacji:  
<http://rpo.dolnyslask.pl/wp-content/uploads/2018/08/Informacja-dotycz%C4%85ca-uzyskiwania-kwalifikacji-w-ramach-EFS.pdf>
10. **Składając ofertę w zakresie CZĘŚCI .....** posiadam akredytacje wymagane do realizacji zajęć/szkoleń oraz procesu walidacji i certyfikacji nabytych kompetencji/kwalifikacji zawodowych w standardzie:.....  
.....  
.....  
spełniającym wymagania określone przez Ministerstwo Rozwoju w odniesieniu do sposobów uzyskiwania i potwierdzania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w tzw. „liście sprawdzającej” czy dokument można uznać za potwierdzający kwalifikację na potrzeby mierzenia wskaźników monitorowania EFS dot. uzyskiwania kwalifikacji:  
[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/37804/Zalacznik\\_8\\_Material\\_o\\_kwalifikacjach\\_z\\_list\\_a.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/37804/Zalacznik_8_Material_o_kwalifikacjach_z_list_a.pdf)
11. Oświadczam/y, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania.
12. Oświadczam/y, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – wzór przygotowany przez Zamawiającego.
13. Oświadczam/y, że w przypadku zajęć stacjonarnych, zajęcia zostaną zrealizowane na terenie Wrocławia – w miejscu zaproponowanym przez Wykonawcę w zachowaniu pełnego reżimu sanitarnego i za zgodą uczestnika zajęć.
14. Oświadczam/y, że do czasu zagrożenia epidemiologicznego, zajęcia mogą zostać zrealizowane w formie on-line.



W załączeniu:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpis Wykonawcy)

### WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

Oświadczam, że wykonywałem:

Lp.	Przedmiot USŁUG /nazwa i krótki opis zamówienia pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek określony w Zapytaniu ofertowy w Rozdziale V	Podmiot na rzecz, którego usługa została wykonana	Termin realizacji od – do (dzień –miesiąc - rok)	Ilość zrealizowanych szkoleń/kursów
1				
2				
3				
4				

**UWAGA:** Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie rubryki podając kompletne, jednoznaczne i nie budzące wątpliwości informacje, z których wynikać będzie spełnienie opisanego w Rozdziale 5 Zapytania ofertowego warunku.

Wykonawca do wymienionych powyżej usług zobowiązany jest **załączyć dowody określające czy usługi zostały wykonane należycie (przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty np. faktury, protokoły odbioru, sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy).**

Świadomy/ma odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczam, że przedstawione informacje są zgodne z prawdą i stanem faktycznym.

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(Podpis Wykonawcy)



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH  
Z ZAMAWIAJĄCYM**

Oświadczam, że między mną a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe rozumiane jako - wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta a Oferentem, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

**CV OSÓB WSKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO PRZEPROWADZENIA KURSÓW LUB SZKOLEŃ**

Część nr.....

<b>Imię i nazwisko:</b>				
<b>Wykształcenie:</b>				
<b>Nazwa uczelni/szkoły</b>				
<b>Data: od (miesiąc /rok) do (miesiąc /rok)</b>				
<b>Nazwa kierunku otrzymany tytuł/stopień naukowy</b>				
<b>Doświadczenie zawodowe</b>				
<b>Daty:</b> od (m-c/rok) do (m-c/rok)		<b>Ilość lat pracy</b>		<b>Instytucja</b>
<b>Przeprowadzone szkolenia</b>				
<b>Liczba przeprowadzonych zajęć/szkoleń</b>	<b>Tytuł/ temat/ zakres</b>	<b>Daty przeprowadzenia zajęć/szkoleń od (m-c/rok) do (m-c/rok)</b>		<b>Podmiot, dla którego były przeprowadzone zajęcia/szkolenia</b>

.....  
Miejscowość i data

.....  
Czytelny podpis Wykonawcy



## Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) oraz w związku z realizacją/przystąpieniem do projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 pn. „Dobry staż lepsze jutro – zwiększenie oferty wrocławskich szkół zawodowych” przyjmuję do wiadomości, iż:

1) Administratorem moich danych jest:

- w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;
- w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa

2) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:

- Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail [inspektor@umwd.pl](mailto:inspektor@umwd.pl);
- Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl);

3) Moje dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych oraz statystycznych;

4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO - dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WD 2014 – 2020 na podstawie:

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
- ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,

dotaddkowo w odniesieniu do zbioru „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020” na podstawie:

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,



a w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” na podstawie:

- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
- 5) Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucja Pośrednicząca RPO WD 2014 – 2020, Beneficjent, Partner (jeśli dotyczy) oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi w związku z realizacją projektu/RPO WD 2014-2020 na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014 – 2020, Instytucji Pośredniczącej RPO WD 2014 – 2020 lub beneficjenta m.in. w zakresie badań ewaluacyjnych, kontroli i audytu w ramach RPO WD 2014 – 2020, informacji i promocji projektu/RPO WD 2014-2020;
  - 6) Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu (dotyczy sytuacji, gdy obowiązek informacyjny realizowany jest wobec uczestników projektów);
  - 7) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia RPO WD 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;
  - 8) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy;
  - 9) Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

<b>Nazwa kursu/szkolenia:</b>	<b>Barbering</b>
<b>Liczba uczestników:</b>	4 nauczycieli
<b>Liczba godzin:</b>	16 godzin
<b>Miejsce realizacji:</b>	Forma online lub za zgodą uczestnika – stacjonarnie Wrocław.
<b>Zakres tematyczny:</b>	Minimalny zakres tematyczny obejmuje: technika „fade”, technika klasyczna strzyżenia na włosach średniej długości, golenie głowy i brody, strzyżenie i trymowanie brody, combo, usuwanie włosów z uszu.

<b>Nazwa kursu/szkolenia:</b>	<b>Cukiernictwo</b>
<b>Liczba uczestników:</b>	2 nauczycieli
<b>Liczba godzin:</b>	16 godzin
<b>Miejsce realizacji:</b>	Forma online lub za zgodą uczestnika – stacjonarnie Wrocław.
<b>Zakres tematyczny:</b>	Minimalny zakres obejmuje poszerzenie umiejętności związanych z zakresem ozdób i dekoracji z czekolady.

<b>Nazwa kursu/szkolenia:</b>	<b>Sterowanie procesami przemysłowymi – czujniki przemysłowe</b>
<b>Liczba uczestników:</b>	1 nauczyciel
<b>Liczba godzin:</b>	16 godzin
<b>Miejsce realizacji:</b>	Forma online lub za zgodą uczestnika – stacjonarnie Wrocław.
<b>Zakres tematyczny:</b>	Minimalny zakres obejmuje nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie czujników przemysłowych: zagadnienia podstawowe i definicje, rodzaje czujników, budowa czujników, sposoby zasilania, zastosowanie czujników, parametry czujników, sygnały wyjściowe, sposoby podłączania, aplikacje czujników.

<b>Nazwa kursu/szkolenia:</b>	<b>Obsługa programów handlowo-magazynowych</b>
<b>Liczba uczestników:</b>	5 nauczycieli
<b>Liczba godzin:</b>	16 godzin - 2 nauczycieli 40 godzin – 3 nauczycieli
<b>Miejsce realizacji:</b>	Forma online lub za zgodą uczestnika – stacjonarnie Wrocław.
<b>Zakres tematyczny:</b>	Minimalny zakres obejmuje poznanie obsługi programów handlowo-magazynowych: zaawansowania obsługa systemu Subiekt GT



<b>Nazwa kursu/szkolenia:</b>	<b>Podstawy projektowania</b>
<b>Liczba uczestników:</b>	1 nauczyciel
<b>Liczba godzin:</b>	24 godziny
<b>Miejsce realizacji:</b>	Wrocław lub forma online
<b>Zakres tematyczny:</b>	Minimalny zakres obejmuje zapoznanie z zasadami i technikami projektowania, rysowanie na płaszczyźnie, modelowanie poszczególnych części, 3D, 2D.

<b>Nazwa kursu/szkolenia:</b>	<b>Robotyka</b>
<b>Liczba uczestników:</b>	1 nauczyciel
<b>Liczba godzin:</b>	32 godziny
<b>Miejsce realizacji:</b>	Forma online lub za zgodą uczestnika – stacjonarnie Wrocław.
<b>Zakres tematyczny:</b>	Minimalny zakres obejmuje podstawy programowania, algorytmika w praktyce, programowanie oparte na Phyton, Scratch, podstawy programowania, gry, programy edukacyjne.